Kongress 2026

ARBETSORDNING, DAGORDNING, ORDLISTA, STADGAR

INNEHÅLLSFÖRTECKNING
KONGRESSHANDLINGAR

1. **Dagordning** **2**
2. **Arbetsordning** **4**
3. **Ordlista** **20**
4. **Stadgar** **33**

DAGORDNING

KONGRESSEN 2026

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av två rösträknare
5. Val av två protokolljusterare
6. Fastställande av dagordning
7. Fråga om kongressens stadgeenliga utlysande
8. Fastställande av röstlängd
9. Arbetsordning för kongressen
10. Fastställande av styrelsens verksamhetsberättelse
11. Fastställande av organisatoriska strategin
12. Fastställande av styrelsens ekonomiska berättelse
13. Fastställande av revisorernas revisionsberättelse
14. Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen
15. Behandling av propositioner
    - 15.1. Proposition 1: Medlemsavgift
16. Behandling av motioner
17. Fastställande av antal ledamöter i valberedningen
18. Val av valberedning
19. Val av verksamhetsrevisorer
20. Val av ekonomisk revisor
21. Fastställande av antal ledamöter i styrelsen
22. Fastställande av antal vice ordförande i styrelsen
23. Val av ordförande till styrelsen
24. Val av vice ordförande till styrelsen
25. Val av övriga ledamöter till styrelsen

26. Övriga frågor
27. Kongressens avslutande

FÖRSLAG TILL ARBETSORDNING FÖR SVERIGES UNGDOMSRÅDS KONGRESS 2026

Bakgrund

Om dagordningen är vilka punkter som ska behandlas under mötet, så är arbetsordningen hur mötet ska gå till, vilka regler som ska gälla. Arbetsordningen är viktig för att alla ska förstå vad som händer och ha samma nivå av inflytande för hur mötet går till.

I förslaget till arbetsordning går vi igenom hur kongressen kommer gå till. Nedan kan ni bland annat läsa om vilka rättigheter varje person har på kongressen, vilka regler som gäller vid val samt övriga regler som gäller på kongressen. Under arbetsordningen finner ni även en ordlista.

Sveriges Ungdomsråds stadgar är organisationens högst beslutande dokument. Det som står i stadgarna har alltid företräde framför det som står i denna arbetsordning eller det som mötespresidiet beslutar.

Förslag till beslut

Med anledning av ovanstående samt den följande beskrivning av arbetsordning föreslås kongressen besluta

att anta arbetsordningen för Sveriges Ungdomsråds kongress 2026

Arbetsordning kongress 2026

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

SPELREGLER FÖR KONGRESSEN **3**
YTTRANDE-, YRKANDE- OCH RÖSTRÄTT **4**
FASTSTÄLLANDE AV RÖSTLÄNGD **6**
PROCEDURREGLER **7**
Talartid **7**
Begära ordet **7**
Ordningsfrågor **9**
MÖTETS OLIKA DELAR **10**
Plenum/Plena **10**
Kongressens arbetstider **10**
Kongressens offentlighet **10**
Mötespresidiet **10**
Justerare tillika rösträknare **10**
Beslutsprotokoll **11**
Förslag **11**
Presentation av propositioner och motioner **13**
Reservation **13**
Omröstningar **14**
Votering **14**
VAL **15**
Valberedningens förslag **15**
Valsedlar **15**
Väcka kandidatur **15**
Valens genomförande **16**
Plädering **16**

KONGRESSEN 2026

SPELREGLER FÖR KONGRESSEN

Kongressen finns till för att alla Sveriges Ungdomsråds medlemmars tankar och idéer ska höras och tas i beaktande så att Sveriges Ungdomsråds verksamhet och organisation fortsätter utvecklas i den riktning som medlemmarna vill. Det är därför viktigt att vi alla tillsammans anstränger oss för att göra mötet så demokratiskt och inkluderande som möjligt. Alla deltagare har ett ansvar för att skapa ett tryggt rum där alla får komma till tals på goda villkor och med ett bra bemötande. Du som deltar på kongressen förväntas bidra till att skapa ett bra möte genom att:

- Uppmuntra alla att komma med förslag och delta i diskussioner.
- Aktivt motverka alla former av förtryck.
- Visa hänsyn till varandra både i och utanför det formella mötet och ha respekt för allas olika erfarenheter, engagemangs- och livsvillkor.
- Försöka förstå vad andra menar och låta dem utveckla sina tankar.
- Synliggöra varandras goda idéer och bidrag till mötet och tolka varandra välvilligt.
- Syntolka alla visuella inlägg för att underlätta för samtliga deltagare att ta del av informationen.
- Följa mötespresidiets guidning genom mötet.

Sveriges Ungdomsråd har nolltolerans mot trakasserier och kränkande särbehandling. Om du upplever att du blir utsatt för ett olämpligt beteende eller om du känner dig otrygg ska du uppmärksamma Sveriges Ungdomsråds ordförande på detta. Vid mötets start kommer mötespresidiet att tala om hur du

kan kontakta ansvarig kanslist. Du kan också mejla till info@sverigesungdomsrad.se . När Sveriges Ungdomsråd får kännedom om ett otillåtet beteende hanterar vi det skyndsamt i enlighet med Sveriges Ungdomsråds policy och handlingsplan.

YTTRANDE-, YRKANDE- OCH RÖSTRÄTT

Många personer är närvarande på kongressen, men alla har inte samma rättigheter. I tabellen nedan visas vilka deltagare som har rätt att göra vad under kongressen. Varje ungdomsråd kan delta på kongressen med ett ombud och en ersättare. Ombudet har rösträtt, yttranderätt och förslagsrätt, medan ersättare endast har yttranderätt. Ersättare kan få fulla rättigheter om personen träder in som ombud, vid ombudets frånvaro. Nedan följer en beskrivning av de olika rättigheterna.

Tabell som talar om vilken rättighet de olika grupperna har.

Deltagare	Yttranderätt	Yrkanderätt	Rösträtt
Ombud från ungdomsråd	**X**	**X**	**X**
Ersättare från ungdomsråd	**X**	**X***	**X***
Organisationens styrelse	**X**	**X**	
Organisationens valberedning	**X****	**X****	
Organisationens revisorer	**X**	**X**	

Mötespresidiet	**X**		

*Ersättare har yrkanderätt och rösträtt om de träder in i stället för sitt ombud och det justeras i röstlängden.
**Valberedningen har endast yttrande- och yrkanderätt i valärenden.

Beskrivning av de olika rättigheterna

Rösträtt innebär att du har rätt att vara med och fatta beslut under mötet. Det är endast ombud från ungdomsråden som har rösträtt.

Yrkanderätt innebär att du har möjlighet att lägga fram förslag som mötet kan rösta om. Ombuden, styrelsen och mötespresidiet har rätt att lägga förslag under alla delar av mötet medan andra bara har rätt att lägga förslag under vissa beslutspunkter.

Yttranderätt innebär att du har rätt att uttrycka din åsikt under mötet, en del har yttranderätt.

FASTSTÄLLANDE AV RÖSTLÄNGD

Röstlängd är det antal personer som är på plats och har rätt att rösta. Röstlängden fastställs vid kongressens öppnande och korrigeras varje gång mötet återupptas efter ajournering (paus) eller på begäran av kongressen. Detta innebär att ombud som ej anmält sig vid kongressens öppnande behöver anmälas skriftligt till mötespresidiet för att upptas i röstlängden.

Mötespresidiet ska informeras om en ersättare träder in för ett ombud eller om röstlängden på andra sätt behöver justeras, till exempel om ett ungdomsråds ombud åker hem. Ibland kan ungdomsråden behöva byta ombud, ombud kan komma sent eller av olika anledningar behöva avvika från mötet och då behöver röstlängden justeras under mötet. Då kan ombudet åberopa ordningsfråga och be mötespresidiet att justera röstlängden.

Sveriges ungdomsråd
Ringvägen 72
118 61 Stockholm

www.sverigesungdomsrad.se
info@sverigesungdomsrad.se

Talartid

Personer med yttranderätt har en talartid på tre minuter för sitt första yttrande i en debatt. Kongressen kan när som helst välja att införa begränsad talartid genom att begära ordningsfråga och rösta om detta. Då begränsas talartiden till två minuter. När femton sekunder kvarstår knackar mötesordförande en gång i bordet och när tiden är ute två gånger i bordet.

Mötespresidiet kan bevilja längre talartid vid presentationer av propositioner och motioner. Yttranden som tolkas har alltid dubbel talartid.. I replikskiften är talartiden en minut. Mötespresidiet har rätt att införa ytterligare talartidsbegränsningar om de anser det nödvändigt för att hålla mötestiden.

Begära ordet

Under mötet kan du begära ordet när du vill säga någonting. Du begär ordet genom att ställa upp dig på talarlistan. Om en vill sätta upp sig på talarlistan använder en sig av handuppräckningsfunktionen och får en signal av mötesordföranden eller av den mötessekreterare som sköter talarlistan. När det är ens tur får en gå upp i talarstolen. Innan en gör sitt inlägg från talarstolen bör en meddela vilket ungdomsråd en företräder.

Under mötet används dubbla talarlistor med förtur för förstagångstalare. Det betyder att personer som begär ordet för första gången under en dagordningspunkt automatiskt får förtur framför den som redan talat under samma punkt. Detta används för att så många röster som möjligt ska höras i en diskussion. I plenum kan du begära ordet av följande skäl:

- ***Du vill argumentera*** för vad du tycker om ett förslag. När den som presenterar förslaget till beslut har pratat klart öppnar mötespresidiet upp för diskussion om det förslaget. Om du begär ordet sätts du upp på talarlistan. När mötet har avslutat en diskussion och befinner sig i beslut kan du inte längre begära ordet för att argumentera för din åsikt. Ett bra inlägg i diskussionen är tydligt, håller god ton och tillför något nytt till det som sagts. Diskussioner på kongressen ska präglas av deltagande från medlemsavdelningarna, öppen dialog och högt i tak.
- ***Du vill begära replik***. En replik kan du begära när ditt tidigare inlägg blivit medvetet felaktigt tolkat i sak eller när du känner dig personligt angripen i en debatt. Mötespresidiet avgör om begäran om replik ska beviljas. Repliken ska endast vara ett kort svar. Replik bryter talarlistan och kan följas av kontrareplik på samma sätt som replik.
- ***Du vill väcka en ordningsfråga.*** En ordningsfråga ska röra formerna för kongressen. Ordningsfrågor bryter talarlistan. Olika former av ordningsfrågor finns beskrivna härunder. Rådgör gärna med mötespresidiet om du är tveksam. Till ordningsfrågor begärs ordet genom att den person som vill lyfta en ordningsfråga antingen gör det skriftligt eller muntligt till mötespresidiet. För att begära ordningsfrågor muntligt räcker personen upp sitt "ordningsfråge-kort".

Ordningsfrågor

Det finns flera olika typer av ordningsfrågor, här är några exempel.

- ***Oklarheter inför beslut.*** Om du inte har förstått hur ett beslut kommer att fattas eller vilka förslag som du ska ta ställning till kan du begära ordet i en ordningsfråga. Du får då bara ställa frågor om just hur ett beslut ska fattas, om vad ni ska rösta eller om du behöver teknisk hjälp.
- ***Paus.*** I långa diskussioner behövs ibland en paus. Mötespresidiet lägger in en paus där det passar bra. Tycker du att det behövs ytterligare en paus kan du begära det. Mötespresidiet fattar då ett beslut om att ta paus eller fortsätta mötet eller så frågar de kongressen som beslutar i frågan. Ingen debatt förs i ordningsfrågan.
- ***Streck i debatten***. Ombud eller mötesordförande kan föreslå streck i debatten om du anser att debatten drar ut onödigt på tiden. Beslutet tas av kongressen efter fråga från mötespresidiet. När streck i debatten beslutats får de som vill tala sätta upp sig på talarlistan innan strecket dras. Efter det kan inga ytterligare personer sätta upp sig. Innan debatten går vidare redovisar mötesordföranden vilka som skrivit upp sig på talarlistan.
- ***Sakfråga.*** Om du har en fråga i sak, alltså något som är ren fakta, kan du begära en sakfråga. Sakfrågan bryter talarlistan och det är mötespresidiet som beslutar om att bevilja eller avslå sakfrågan. Sakfråga är alltså en faktafråga som du vill få besvarad. Sakfrågan får inte bli ett debattinlägg
- ***Sakupplysning***. Om du upplever att debatten saknar rena fakta, eller exempelvis att ett begrepp använts på fel sätt kan du begära sakupplysning. Sakupplysning är information som kan vara nytta för de närvarande vid kongressen. Sakupplysning bryter talarlistan och det är mötespresidiet som beslutar om att bevilja eller avslå sakupplysning.

MÖTETS OLIKA DELAR

Plenum/Plena

Plenum är rummet där vi håller kongressen. Här röstar, debatterar och pläderar vi. Det är i plenum besluten tas och debatter hålls.

Kongressens arbetstider

Kongressen äger rum på följande datum om inte annat beslutas:
Lördag 28 november
Söndag 29 november

Kongressens offentlighet

Kongressförhandlingarna är öppna för alla om inte annat beslutas.

Mötespresidiet

Kongressen väljer en eller flera mötesordförande och en eller flera mötessekreterare till mötespresidium. Det är mötesordförandes roll att fördela ordet, sätta upp personer på talarlistan, läsa upp förslag och genomföra omröstningar. Mötessekreterarens roll är att protokollföra alla förslag som ges och beslut som tas av kongressen. Praxis* är att mötespresidiet inte består av medlemmar eller anställda i Sveriges Ungdomsråd.

* Praxis innebär att något är en tumregel, det är samma sak som något en brukar göra.

Justerare tillika rösträknare

Mötet väljer två personer som antingen är ombud eller ersättare till justerare tillika rösträknare. Dessa två personer har i uppgift att efter kongressens avslutande kontrollera och justera protokollet. Dessutom är deras uppgift att räkna antal röster

när det begärs. Mötet kan också välja att dela upp uppgifterna på flera personer. Så istället för att välja två personer som är justerare och rösträknare kan mötet exempelvis välja två justerare och två rösträknare, vilket totalt blir fyra personer.

Beslutsprotokoll

Beslutsprotokoll förs av mötessekreteraren. Samtliga yrkanden och beslut utöver ordningsfrågor ska finnas i protokollet. Protokollet med bilagor ska finnas tillgängligt för alla medlemmar, medlemsungdomsråd och anställda senaste tio veckor efter kongressens avslutande.

Förslag

På kongressen finns fyra sorters förslag, dessa förklaras nedan:

1. Propositioner
2. Motioner
3. Yrkanden
4. Ordningsfrågor

Propositioner är ett förslag till beslut från organisationens styrelse. Innan kongressen har alla organisationers medlemmar fått styrelsens propositioner skickade till sig.

Motioner. En motion är förslag till beslut från medlemsavdelningarna. Motionsrätt tillkommer avdelningar eller en grupp på minst fem (5) enskilt anslutna medlemmar från minst tre (3) olika avdelningar. Motionerna ska vara inskickade till organisationens styrelse senast fem (5) veckor innan

kongressens start. Organisationens styrelse ska därefter svara på inkomna motioner och offentliggöra dessa senast tre (3) veckor innan kongressen.

Yrkande. Om en som medlem tycker att något bör ändras i en proposition eller motion kan en lägga ett yrkande på det. Det går inte att lägga yrkanden för att ändra någon annans yrkande, bara motioner eller propositioner. Om någon med yrkanderätt är missnöjd med någons yrkande behöver den därför lägga ett eget, nytt yrkande.
Det finns tre sorters yrkanden: ändringsyrkanden, tilläggsyrkanden samt nya yrkanden.

- Ändringsyrkande läggs när en person med yrkanderätt vill ändra något på en motion eller proposition.
- Ett tilläggsyrkande läggs när en person med yrkanderätt upplever att något i en motion eller proposition saknas.
- Ett nytt yrkande läggs när en person med yrkanderätt vill lägga ett helt nytt förslag.

Yrkanden ska ha lämnats in skriftligt till mötespresidiet innan en fråga börjar behandlas. Det innebär att ett yrkande på exempelvis en motion ska lämnas in innan den börjar diskuteras. När punkten öppnas är det yrkandestopp. Yrkandestopp innebär att det inte längre går att yrka på något. Kongressen kan under en diskussion välja att häva yrkandestoppet. Det blir då möjligt att yrka även under diskussionen. På yrkandet ska det gå att läsa namnet och den medlemsavdelning som presenteras samt röstkortsnumret på den som lagt yrkandet.

Ordningsfråga är en fråga som rör hur mötet hålls, inte sakfrågan som diskuteras. Ordningsfrågor får alltid gå före i talarlistan. För att begära ordet om en har en ordningsfråga kan personen lyfta detta antingen skriftligt eller muntligt till mötespresidiet. För att begära ordningsfråga muntligt räcker personen upp sitt "ordninsfråge-kort".

Presentations av propositioner och motioner

I samband med kongressen sker en presentation av propositionerna, för att sedan diskuteras i grupper. I grupperna kan ombud och ersättare ställa frågor och diskutera med styrelsen. Alla som har yttranderätt på kongressen har närvarorätt i i grupperna. Grupperna leds av styrelsen som också är de som presenterar respektive proposition. Efter grupperna finns det också tid att skriva eventuella yrkanden på propositionerna. Yrkanden ska lämnas skriftligt till mötespresidiet. Samma procedur sker vid motioner, där även motionärer får föredra sin motion.

Reservation

Om ett ombud inte vill ställa sig bakom ett beslut taget av kongressen kan den välja att reservera sig mot det. Det kommer sedan stå i protokollet att ombudet reserverar sig. En reservation ska rapporteras till mötessekreteraren senast två timmar efter att beslutet tagits av kongressen eller femton minuter efter kongressens avslutande om beslutet sker mindre än två timmar innan kongressen avslutas. Att reservera sig mot ett beslut ska inte göras om det enbart handlar om att en inte gillar beslutet som togs.

Omröstningar

Röstningen sker i samtliga fall utom vid personval genom att förslag antingen bifalls eller avslås. Finns flera förslag på samma punkt röstar kongressen först om vilket förslag som ska stå mot avslag. Alltså vilket förslag som en sedan röstar för eller mot.

Vid alla omröstningar, utom vid personval där det finns fler än en kandidat, sker röstningen i första hand genom acklamation, alltså ja-rop. Mötesordföranden frågar mötet om de vill rösta ja, bifalla, förslaget. Då ska alla med rösträtt som är för förslaget svara ”JA”. Därefter frågar mötesordförande om det är någon som är emot förslaget om det står mot avslag eller om det är någon som är för det andra förslaget om det står mot ett annat förslag. Då är det alla som är mot förslaget eller för ett annat förslag ropa ”JA”. Detta kallas att röstningen sker genom acklamation.

Votering

Om röstningen upplevs som jämn kan ett ombud, mötespresidiet, eller en förtroendevald begära rösträkning genom att ropa “VOTERING”. Om votering begärs skall röstningen genomföras igen men den här gången genom att ombuden håller upp sina röstkort när det förslag de vill rösta på ropas upp. Upplevs valet fortfarande som jämnt kan en person med yrkanderätt, eller mötespresidiet, begära rösträkning genom att ropa ”RÖSTRÄKNING”. De valda rösträknarna räknar sedan rösterna oberoende av varandra och rapporterar detta till mötesordföranden. Mötesordföranden tillkännager sedan röstsiffrorna och resultatet av röstningen.

Om resultatet av en omröstning blir lika hålls en andra omröstning. Om resultatet av även den andra omröstningen blir lika vinner huvudförslaget. Uppstår detta i

personval eller i ett förslag där huvudförslag ej finns hålls debatt samt omröstning tills ett resultat är uppnått.

VAL

Valberedningens förslag

Valberedningens förslag är alltid huvudförslag. Det innebär att det alltid ställs mot avslag. Om valberedningens förslag röstas ner, avslås, går kongressen in i personval. Enda undantaget är när en post bara har två kandidater, då sker valet direkt genom personval.

Valsedlar

Att valberedningens förslag är huvudförslag ska även tydligt framgå på valsedeln. Valsedeln ska ha två delar, en där personen kan välja valberedningens förslag i sin helhet och en del där personen fritt kan välja mellan samtliga kandidater. Vid sluten omröstning ska varje giltig röstsedel innehålla lika många namn som det finns poster att kandidera till. Röstsedlar som inte är kompletta eller oläsliga diskvalificeras.

Väcka kandidatur

Om en kandidat som inte blivit föreslagen av valberedningen ska kunna väljas måste den kandidatens nominering väckas. En nominering kan väckas av kandidaten själv eller av en person som har rösträtt. De kandidater vars nomineringar inte väcks kan inte bli valda. Du måste tidigare ha blivit nominerad eller kandiderat för att kunna väcka din kandidatur. En nominering måste väckas innan 16.00 under lördagen. Valen hålls på söndagen. Kongressen kan under mötet besluta om att häva nominering stoppet, vilket innebär att personer som inte

tidigare kandiderat kan ställa upp. För att häva nomineringstoppet krävs enkel majoritet.

Valens genomförande

Val inleds med att valberedningen argumenterar i korthet för de personer som står på deras förslag. Därefter får samtliga kandidaterna kortfattat presentera sig. Val genomförs med sluten omröstning. Undantaget är om antalet nominerade är lika många som antalet förtroendeposter. Då avgörs valen som en vanlig omröstning, såvida inte en eller flera ungdomsråd begär sluten omröstning.

Plädering

Innan sluten omröstning är pläderingar möjliga. En plädering är när en argumenterar för att någon ska bli vald. En plädering får genomföras av alla som har yttranderätt. Talartiden begränsas för plädering och då gäller tre minuter. Under dessa tre minuter får en plädera för hur många en vill. Varje ombud får enbart plädera en gång. Det samma gäller för valberedningens ledamöter. Det är inte tillåtet att tala negativt om enskilda kandidater. Avgående förtroendevalda får även de plädera.

Under personvalsprocessen ska alla kandidater som är i fråga för det specifika valet lämna plenum, undantag ges om person med rätt att rösta vill plädera eller ska rösta. Vid pläderingar skall kandidater lämna rummet och endast komma in när den själv pläderar eller för omröstning.

ORDLISTA KONGRESSEN 2026

ACKLAMATION

Acklamation innebär bifallsrop. Det innebär att omröstning genomförs genom att alla ombud svarar muntligt på frågor från mötesordförande samtidigt.
Först ställs frågan: "Är kongressen redo att gå till beslut, säg ja nu". När mötet är i beslut så är debatten över, och det är dags att fatta beslut. Därefter frågar mötesordförande: "någon däremot, säg ja nu". Om du inte är redo att gå till beslut, kanske för att du inte förstår vad ni ska rösta om eller att du vill göra ett till debattinlägg, svarar du ja på denna fråga i stället.

Du svarar alltså aldrig nej i en omröstning, utan väntar i stället på att mötesordförande frågar: "någon däremot" för att rösta att du inte håller med.
När mötet är i beslut i en fråga, ställer mötesordförande frågan "Är det kongressens mening att bifalla yrkandet/förslaget, säg ja nu". Sedan ställs frågan "Någon däremot, säg ja nu".

Du som är ombud för ditt ungdomsråd svarar ja på någon av frågorna för att rösta, eller är tyst på båda frågorna för att avstå. När omröstningen är färdig säger mötesordföranden om det blir bifall eller avslag, utifrån om denne bedömer att fler personer sa ja på första frågan, eller på andra frågan.

Om röstningen upplevs som jämn kan ett ombud, mötespresidiet, eller en förtroendevald begära rösträkning genom att ropa "VOTERING".

AJOURNERA

Betyder att skjuta upp ett möte till ett senare tillfälle. Det kan gälla att ajournera ett möte, allt från 10 minuters paus eller till en annan dag.

ANSVARSFRIHET

Mellan kongresser är det organisationens styrelse som ansvarar för att sköta och förvalta Sveriges Ungdomsråd. På kongressen får de närvarande ombuden veta från revisorerna hur styrelsen har skött sig. Om styrelsen har skött organisationen på ett bra sätt rekommenderar revisorerna att bevilja styrelsen ansvarsfrihet. Det innebär att organisationen tar över ansvaret för det styrelsen har gjort under året, och inte kan stämma styrelsen. Om kongressen tror att styrelsen har begått allvarliga brister eller brott brukar de neka ansvarsfrihet. Ansvarsfriheten gäller dock bara det som kongressen fått veta om.

ARBETSORDNING

Regler för hur kongressen går till. Arbetsordningen hittar ni på sidan 7 i detta dokument.

ATT-SATS

Yrkandet/förslaget till beslut har en mening som inleds med ”att”. Alla yrkanden ska ha att-satser, det är de som ska utföras. Att-satserna ska vara kärnfulla instruktioner eller bestämmelser, och ska därför inte innehålla exempelvis motiveringar.

AVSLAG

Betyder att ett förslag avslås, dvs. röstas ned. Förslaget kan vara motion, proposition eller ett yrkande.

AVSTYRKS

Begreppet avstyrks används när någon föreslår/ rekommenderar att avslå ett förslag. Motsats till tillstyrks.

BIFALL

Betyder att ett förslag godkänns. Förslaget kan vara en motion, proposition eller ett yrkande.

BORDLÄGGA

Betyder att en fråga skjuts upp till ett senare tillfälle.

DAGORDNING

En lista över de ärenden och frågor som ska behandlas på ett möte.

ENHÄLLIGT BESLUTAT

När alla deltagare i ett möte är överens om ett beslut. Organisationer brukar anteckna när ett beslut är enhälligt för att visa på att organisationen är enig eller tycker något är självklart.

FASTSTÄLLANDE

Används som term till exempel när röstlängd och föredragningslista ska fastställas. Det betyder att sätta fast eller konstatera.

FIRMATECKNARE

Person som har rätt att teckna avtal, göra utbetalningar och rent juridiskt företräda föreningen.

JUSTERARE

Den person som är utsedd att underteckna protokollet utöver sekreterare och ordförande. Justerarens uppgift är att kontrollera att det som står i protokollet stämmer. Protokoll gäller inte förrän justering har skett. Ibland förekommer omedelbar justering, dvs. att protokollet justeras med detsamma.

JÄMKNING

Kan användas av ordförande för att föra ihop flera liknande yrkanden till ett, vilket kräver att de som lämnat yrkandena går med på det.

KALLELSE

Meddelande till medlemmar om att kongressen äger rum. När kallelse ska skickas ut och på vilket sätt anges i stadgarna.

KONTRAPROPOSITION

En kontraproposition är ett motförslag till huvudförslaget. Ett huvudförslag är det ursprungliga förslaget. Det är ett sätt för en person/ungdomsråd att svara på en annan person/ungdomsråds förslag som antingen ändrar eller tar bort det ursprungliga förslaget. I de flesta fall görs ett motförslag för att försöka nå en överenskommelse mellan personerna/ungdomsråden.

Ett exempel på kontraproposition är:
Huvudförslag: Alla på kongressen ska få kexchoklad.
Motförslag: Bara ombud ska få kexchoklad.
Motförslaget/en blir kontrapropositionen/er.

KONTRAPROPOSITIONSVOTERING

Förberedande votering som görs för att få fram motförslag till huvudförslaget i huvudvoteringar. Två åt gången ställs motförslagen mot varandra tills bara ett enda förslag finns kvar, som ställs mot huvudförslaget. Detta behöver bara ske om det finns fler än två förslag till beslut.

Ett exempel på kontrapropositionsvotering är:
Huvudförslag: Alla på kongressen ska få kexchoklad.
Motförslag 1: Bara ombud ska få kexchoklad.
Motförslag 2: Bara styrelsen ska få kexchoklad
För att få fram ett resultat måste ett av motförslagen ställas mot huvudförslaget. Därför röstar ombuden först mellan motförslag 1 och motförslag 2, för att se vilket motförslag som möter huvudförslaget i ”finalomröstningen”.

I detta fall blir kontrapropositionsvoteringen:
Omröstning 1: Motförslag 1 mot Motförslag 2
Omröstning 2: Vinnare i omröstning 1 mot Huvudförslaget
Omröstning 3: Vinnare i omröstning 2 mot avslag

KONSTITUERING

Efter varje kongress konstituerar sig styrelsen. Detta innebär att styrelsen fördelar ansvar och uppgifter internt samt beslutar om riktlinjer för sitt arbete under verksamhetsåret. Detta sker vanligtvis under styrelsens första möte efter kongressen.

KVALIFICERAD MAJORITET

Tillämpas i regel vid stadgeändringar och då krävs 2/3 eller 3/4 av rösterna, beroende på vad som anges i stadgarna, för att ett beslut ska gälla.

MOTION

Förslag som medlem skriver till en kongress. Motionen ska alltid innehålla att satser där förslaget konkretiseras.

MÖTESFUNKTIONÄR

Exempel på mötesfunktionärer kan vara ordförande, sekreterare, justerare eller rösträknare. Dessa personer utses av kongressen.

LÄGGA TILL HANDLINGARNA

Ärenden som inte kräver att vidare beslut fattas men ska finnas med i protokollet, exempelvis föregående mötesprotokoll och rapporter, läggs till handlingarna.

NOMINERING

Förslag på personer till förtroendeuppdrag, till exempel styrelseledamot.

NÄRVARORÄTT

Vilka som har rätt att närvara på kongressen. Kongressen kan besluta om vilka som har rätt att närvara.

ORDNINGSFRÅGA

Om någon begär ordningsfråga bryts talarlistan, alltså att den som ställer ordningsfrågan går före i kön på talarlistan. Ordningsfråga gäller ajournering, streck

i debatten, adjungering, sakupplysning, utse mötesfunktionärer eller frågor om dagordning, propositionsordning, vilka yrkanden som lämnats och annat som handlar om själva mötets ordning. Kan det vara dags för en paus går det bra att säga ordningsfråga och föreslå ajournering.

PARAGRAF

Kallas de avsnitt eller punkter som ett protokoll eller stadgarna är indelade i.

PLENUM/PLENA

Den sal där årsmöte, kongress eller stämma är samlade för att fatta beslut.

PRESIDIUM

Brukar bestå av ordförande och vice ordförande. Även sekreterare, vice sekreterare och rösträknare kan ingå. På kongressen brukar presidium sitta längst fram i salen och se till att mötet flyter på.

PROPOSITION

I en förening kallas styrelsens förslag till kongressen formellt för proposition. Propositionen utgör i regel huvudförslag.

PROPOSITIONSORDNING eller BESLUTSGÅNG

Den ordning när ett möte ställer förslag mot varandra, alltså lägger fram dem för beslut. För tydlighetens skull ska endast två förslag ställas mot varandra åt gången: ett huvudförslag, som ofta är styrelsens eller ordförandens, och ett motförslag.

Finns det flera förslag får de ställas mot varandra i en ordning som presidiet ansvarar för att ta fram.

REMISS

När ett förslag skickas till andra organisationer eller delar av samma organisation, som kan lämna yttranden. I deras yttranden tillstyrks eller avstyrks remissen, vilket innebär att yttrandet tar ställning antingen för eller emot förslaget.

REPLIK

Om en person blir refererad till eller omnämnd i ett yttrande har denna rätt att begära replik, vilket innebär att denna yttrar sig om det som sagts. Replik bryter talarordningen. Kontrareplik kan begäras på samma grunder som replik av den som bemöts av en replik eller kontrareplik, men i regel godkänns endast en kontrareplik per person. Det är ordförande som beviljar eller avslår replikbegäran.

RESERVATION

Ombud som inte vill ställa sig bakom ett beslut har rätt att få detta nedskrivet i mötesprotokollet, vilket kallas att reservera sig eller lämna en reservation mot beslutet. Reservationen innehåller alltid en motivering till varför ombudet har lämnat in reservationen.

En reservation är alltså inte samma sak som att inte stå bakom, utan att du tycker att förslaget är så pass problematiskt och skadligt för organisationen att du vill att det ska stå i det slutgiltiga protokollet att du inte är med på detta.

REVISION

Granskning av styrelsens arbete under innevarande verksamhetsår. Kongressen utser revisorer som har till uppdrag att granska både ekonomin och verksamheten. I sin revisionsberättelse föreslår revisorerna om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet.

Många föreningar har särskilda revisorer som specifikt granskar ekonomin, så kallad auktoriserade revisorer, som ska vara godkända och utbildade.

RÖSTLÄNGD

Lista över de personer som har rätt att rösta på kongressen, där varje representerat ungdomsråd har en röst. På en kongress ska röstlängden fastställas för att avgöra vilka och hur många som har rösträtt. Den är också viktig för att veta hur många ombud som krävs för enkel majoritet, och kvalificerad majoritet.

RÖSTRÄKNARE

Den person som har i uppgift att räkna röster på ett möte, om någon har begärt votering och handuppräckning blir aktuellt. Även vid sluten omröstning, till exempel personval, får rösträknarna räkna antalet röster och sedan redovisa detta för presidiet.

RÖSTRÄTT

Rätt att rösta i ett beslut. På Sveriges Ungdomsråds kongress är det i regel endast ombuden som har rösträtt. Vem som har rösträtt under kongressen går att se på sidan.

SAKFRÅGA

Om du har en fråga som gäller debatten, men som inte är en åsikt utan handlar om rena fakta så är det en sakfråga. Det kan handla om att du undrar vad ett särskilt begrepp betyder, eller undrar vilket år ett beslut togs. Frågor varför styrelsen förespråkar en åsikt är däremot inte en sakfråga utan ett debattinlägg. Sakfrågor är ordningsfrågor och bryter därför talarlistan, och finns till för att alla ska förstå mötet och kunna delta på lika grund.

SAKUPPLYSNING

En upplysning om fakta som kan vara till nytta för deltagarna på ett möte. Sakupplysning går före i talarlistan. Sakupplysningen ska inte användas för att uttrycka en åsikt. Sakupplysning kan till exempel handla om att ge relevant fakta i en debatt så att den inte förs på felaktig grund.

STADGAR

Stadgar är handlingar som bestämmer hur föreningen eller organisationen ska arbeta. Det går att jämföra stadgarna med "lagarna" för organisationen, där står det bland annat bestämmelser kring antalet personer i styrelsen, ålder på medlemmarna eller andra interna regler för organisationen. Stadgarna ska alltid vara tillgängliga till medlemmarna och därför finns Sveriges Ungdomsråds stadgar på Sveriges Ungdomsråds hemsida.

STRECK I DEBATTEN

När en debatt eller diskussion pågått länge och det börjar bli enformigt kan streck i debatten begäras. Mötesordföranden ska då ställa streck i debatten mot avslag. I samband med streck i debatten ska alla inlämnade yrkanden presenteras och de

som vill får sätta upp sig på talarlistan innan streck i debatten införs, varefter ingen kan sätta upp sig på talarlistan under aktuell punkt.

TALARLISTA eller TALARORDNING

Lista som förs av ordförande över de som begär ordet under ett möte. För att begära ordet sträcker personen upp sitt röstkort. Vissa undantag finns från talarlistan och kallas för att bryta talarlistan; ordningsfråga, replik och kontrareplik. Ordföranden och presidiet har alltid rätt att bryta talarlistan i frågor som gäller mötets ordning och formalia.

TILLSTYRKS

Begreppet tillstyrks används när någon föreslår/ rekommenderar att bifalla ett förslag. Motsats till avstyrks.

VALBEREDNING

En grupp personer som kongressen utser till att ta fram förslag på ny styrelse och valberedning samt nya revisorer inför nästa kongress.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

En redovisning av vad styrelsen arbetat med under innevarande verksamhetsår, som kongressen tar del av och beslutar om att lägga till handlingarna eller inte.

VERKSAMHETSPLAN

Den plan som kongressen beslutar om att styrelsen ska arbeta med det kommande verksamhetsåret. Rent praktiskt tar innevarande års styrelse fram ett

förslag på verksamhetsplan, som kongressen beslutar om att bifalla eller avslå, med möjlighet att lämna in yrkanden på styrelsens förslag.

VERKSAMHETSÅR

Det år som en styrelse är satt att leda verksamheten i en förening. Sveriges Ungdomsråds verksamhetsår pågår mellan två kongresser.

VOTERING

Omröstning. När votering begärs ska mötesordföranden se till att så sker. Ordföranden brukar svara ”votering är begärd och ska verkställas”. Detta kan göras om någon upplever att antalet röster för och emot är ungefär lika vid acklamation.

YRKANDE

Är detsamma som ett förslag. Ofta används uttrycket ”jag yrkar att…”

YTTRANDE

Är synpunkter på ett förslag. Vanligtvis benämning för styrelsens utlåtande över en motion.

YTTRANDERÄTT

De som har rätt att tala i talarstolen. Fler har yttranderätt än yrkanderätt. Vilka kan du läsa i arbetsordningen.

ÅRSMÖTE eller KONGRESS

En förenings högsta beslutande organ, som vanligen sammanträder en gång per år. Årsmöte kan även i stora, särskilt politiska och fackliga, organisationer ha andra

benämningar såsom förbundsmöte, förbundsstämma, landsdagar, riksårsmöte, representantskap och kongress.

STADGAR
SVERIGES UNGDOMSRÅD [!]

Antagna på kongressen i Nacka 2025
Reviderad på kongressen i Nacka hösten 2025

Sveriges ungdomsråd
Ringvägen 72
118 61 Stockholm

www.sverigesungdomsrad.se
info@sverigesungdomsrad.se

1 Kap. Syfte och organisation

1 § Syfte
Sveriges Ungdomsråd är en partipolitiskt och religiöst obunden, feministisk, antirasistisk och normkritisk samarbets- och intresseorganisation för ungdomsråd i Sverige.

Sveriges Ungdomsråds syfte är att stötta de anslutna ungdomsråden och deras medlemmar i deras strävan till att skapa en bättre tillvaro för ungdomar och slå vakt om ungdomars rättigheter, samt agera som nationell politisk aktör för att främja ungdomsrådens nationella intressen, ungdomars demokratiska och mänskliga rättigheter och vår vision.

2 § Vision
Sveriges Ungdomsråds vision är att det ska finnas lokala och regionala ungdomsråd i hela landet som demokratiskt styrs av unga och ger unga samma möjligheter att bestämma över samhället, sina liv och sin ort, samt lika tillgång till sina rättigheter som vuxna.

3 § Juridiskt namn
Organisationens juridiska namn är Sveriges Ungdomsråd. På engelska är organisationens namn “The Swedish Association of Youth Councils”.

4 § Sätesort
Sveriges Ungdomsråds sätesort är Stockholm.

5 § Högsta beslutande organ
Kongressen är Sveriges Ungdomsråds högst beslutande organ. Mellan kongresser utgör Sveriges Ungdomsråds styrelse organisationens högst beslutande organ.

2 Kap. Medlemskap

1 § Medlemsungdomsråd
Sveriges Ungdomsråd ansluter ungdomsråd i Sverige som autonoma medlemsungdomsråd.

2 § Medlemskapsansökan för ungdomsråd
Medlemskap uppnås efter ansökan till styrelsen för Sveriges Ungdomsråd, som beviljar medlemskap. Styrelsen beslutar vad som ingår i en komplett ansökan om medlemskap.

3 § Medlemskapets giltighetstid och förnyelse för medlemsungdomsråd
Medlemskapet för medlemsungdomsråd löper kalenderårsvis. Medlemsungdomsråd som inte är medlem och som ansöker om medlemskap beviljas medlemskap för det kalenderår under vilket medlemsansökan skickats in samt för nästkommande kalenderår.

Medlemsungdomsråd som vill fortsätta vara medlem för nytt kalenderår behöver inte på nytt ansöka om medlemskap. Fortsatt medlemskap uppnås i stället genom anmälan till styrelsen att medlemsorganisationen önskar fortsätta att vara medlem. Sådan anmälan ska vara styrelsen tillhanda senast vid 30 december. Styrelsen beslutar vad som ingår i en komplett anmälan om fortsatt medlemskap, och kan även ge enskilda medlemsungdomsråd undantag.

Medlemskap upphör med omedelbar verkan om medlemsungdomsrådet skriftligen meddelar styrelsen för Sveriges Ungdomsråd att utträde ur organisationen önskas. Anmäler inte ett medlemsungdomsråd att de vill fortsätta medlemskapet eller lämnar medlemsungdomsråd inte en komplett anmälan om fortsatt medlemskap upphör medlemskapet den 31 december.

4 § Enskilt anslutna
Den som aktivt tagit ställning för sitt medlemskap i ett medlemsungdomsråd är enskilt ansluten medlem i Sveriges Ungdomsråd.

Enskilt anslutna medlemmar har inte röst- eller yrkanderätt vid Sveriges Ungdomsråds kongress. Rösträtt och yrkanderätt utövas i stället av medlemsungdomsråden.

5 § Medlemskapets giltighetstid och förnyelse för enskilt anslutna
Enskild anslutning löper kalenderårsvis. Medlemskapet upphör om

- Den enskilt anslutne meddelar för Sveriges Ungdomsråds styrelse att den önskar utträde.

- Den enskilt anslutne medlemmen vid ett årsskifte inte längre tillhör ett medlemsungdomsråd.
- Den enskilt anslutne medlemmen blivit avstängda eller uteslutna från Sveriges Ungdomsråd.
- Det medlemsungdomsråd den enskilt anslutne är medlem i inte längre är medlem i Sveriges Ungdomsråd.

6 § Medlemsavgift
Kongressen beslutar årligen om medlemsavgift för kommande kalenderår. För att medlemsungdomsråd ska erhålla rösträtt vid kongress ska medlemsavgiften vara betald senast dagen innan kongressens öppnande. Styrelsen kan besluta att medlemsungdomsråd som inte betalar medlemsavgiften utesluts från Sveriges Ungdomsråd.

Styrelsen för Sveriges Ungdomsråd kan besluta att undanta medlemsungdomsråd från medlemsavgiften.

3 Kap. Kongress

1 § Tidpunkt för ordinarie kongress
Ordinarie kongress ska hållas varje år innan november månads utgång.

2 § Beslut om extra kongress
En extra kongress ska hållas om styrelsen för Sveriges Ungdomsråd så beslutar, eller om revisionen eller en majoritet av medlemsungdomsråden, för ett särskilt uppgivet ändamål, skriftligen begär det.

3 § Kallelse till ordinarie kongress
Sveriges Ungdomsråds styrelse kallar till kongress. Kallelse ska skickas per e-post till den adress som registrerats för respektive medlemsungdomsråd i Sveriges Ungdomsråds medlemsregister.

Kallelse till ordinarie kongress ska utfärdas till alla medlemsorganisationer tidigast femton (15) och senast åtta (8) veckor innan kongressens öppnande.

Kallelse ska innehålla uppgifter om tid och plats för kongressen. Kongressen får hållas helt eller delvis digitalt. Om kongressen ska hållas digitalt ska kallelsen innehålla uppgift om hur medlemsungdomsråden ska gå till väga för att delta och för att rösta.

En kongress som är stadgeenligt utlyst är alltid beslutsför.

4 § Kallelse till extra kongress
Kallelse till extra kongress ska utfärdas till alla medlemsungdomsråd tidigast femton (15) och senast fem (5) veckor innan kongressens öppnande. Av kallelsen ska framgå vilket eller vilka ärenden som ska behandlas på den extra kongressen.

5 § Ärenden under kongressen
För att ett ärende ska behandlas på ordinarie kongress måste det ha lyfts i en proposition eller en motion. En proposition eller en motion som inkommit för sent får endast behandlas av en ordinarie kongress om mötet beslutar att så ska ske med minst fem sjättedelars (5/6) majoritet.

6 § Propositioner
Sveriges Ungdomsråds styrelse har rätt att lägga propositioner till ordinarie och extra kongress. Propositionerna ska skickas till alla medlemsorganisationer i samband med utfärdande av kallelse till ordinarie respektive extra kongress.

7 § Motioner
Medlemsungdomsråd har rätt att lägga motioner till ordinarie kongress. Ett medlemsungdomsråd som har uteslutits ur Sveriges Ungdomsråd har dock inte rätt att få ett ärende behandlat vid kongressen innan kongressen fattat beslut i fråga om överprövning av uteslutningen. Motioner ska vara inkomna till Sveriges Ungdomsråds styrelse senast sex (6) veckor innan den ordinarie kongressens öppnande.

8 § Kongresshandlingar vid ordinarie kongress
Alla handlingar i de ärenden som ska behandlas på ordinarie kongress, ska göras tillgängliga för alla medlemsungdomsråd senast två (2) veckor före kongressens öppnande.

9 § Kongresshandlingar vid extra kongress
Vid extra kongress får endast den eller de ärenden som angivits i kallelsen behandlas. Alla handlingar i sådana ärenden ska göras tillgängliga för alla medlemsungdomsråd senast två (2) veckor före den extra kongressens öppnande.

10 § Närvaro-, yttrande- och yrkanderätt under kongressen
Ombud för medlemsungdomsråden och Sveriges Ungdomsråds styrelse har närvaro-, yttrande- och yrkanderätt på kongressen.

Sveriges Ungdomsråds valberedning har närvarorätt och i valärenden även yttrande- och yrkanderätt.

Sveriges Ungdomsråds revisorer har närvaro- och yttranderätt, och i revisionsärenden även yrkanderätt.

Kongressen kan i arbetsordningen besluta att tilldela närvaro-, yttrande- och/eller yrkanderätt till ytterligare personer.

11 § Rösträtt under kongressen
Vid kongressen har varje närvarande medlemsungdomsråd en röst, såvida inte styrelsen för Sveriges Ungdomsråd beslutat att införa ombudssystem. Endast medlemsungdomsråd som var medlem i Sveriges Ungdomsråd det datum kallelsen enligt stadgarna senast ska skickas ut har dock rösträtt på det ordinarie kongress som hålls samma år.

Ett ombud får inte utöva rösträtt för mer än ett medlemsungdomsråd. Person som stängts av enligt § 13 får inte vara ombud. Person som innehar förtroendeuppdrag i Sveriges Ungdomsråd på nationell nivå får ej agera ombud under kongressen.

Om Sveriges Ungdomsråds styrelse beslutar att införa ombudssystem ska detta, tillsammans med ombudsfördelning, meddelas i kallelsen till kongressen. Ombuden ska fördelas proportioneligt utifrån lokala ungdomsråd.

12 § Dagordning för ordinarie kongress
Åtminstone följande punkter ska behandlas av ordinarie kongress:

- kongressens öppnande
- val av mötesfunktionärer
- fråga om kallelse till kongressen har skett i enlighet med stadgarna
- fastställande av röstlängden
- fastställande av arbetsordning
- fastställande av dagordningen
- presentation av verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår
- presentation av bokslut för föregående räkenskapsår
- presentation av styrelsens rapport för innevarande verksamhetsår
- presentation av revisionsberättelse för föregående verksamhetsår och föregående räkenskapsår
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för Sveriges Ungdomsråd för det senaste räkenskapsåret
- behandling av propositioner och motioner
- val av styrelse, valberedning, och revision för kommande verksamhetsår
- kongressens avslutande

13 § Dagordning för extra kongress
Vid extra kongress ska följande punkter behandlas:

- kongressens öppnande
- val av mötesfunktionärer
- fråga om kallelse till kongressen har skett i enlighet med stadgarna
- fastställande av röstlängden
- fastställande av dagordningen
- behandling av de ärenden som angivits i kallelsen till den extra kongressen
- kongressens avslutande

14 § Protokoll vid kongressen
Vid kongressen ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordförande, mötessekreterare och två av kongressen valda protokolljusterare och sedan göras tillgängliga för medlemsorganisationer senast femton (15) veckor efter kongressens avslutande.

Alla dokument som kongressen har antagit eller reviderat ska biläggas protokollet i beslutad form.

4 Kap. Styrelsen för Sveriges Ungdomsråd

1 § Styrelsens uppgift
Styrelsen är Sveriges Ungdomsråd högsta verkställande organ som ansvarar för den löpande förvaltningen samt företräder föreningen gentemot tredje part.

2 § Styrelsens sammansättning
Styrelsen består av lägst fem (5) och högst tretton (13) ledamöter, varav en (1) ordförande och högst två (2) vice ordförande, som väljs av kongressen.

3 § Vakanser
Vid ordförandens tillfälliga frånvaro träder vice ordförande i dennes ställe.

I det fall ordförandeposten blir vakant agerar vice ordförande tillförordnad ordförande för resterande mandatperiod.

Styrelsen beslutar huruvida extra kongress ska hållas för att genomföra fyllnadsval och till vilka vakanser.

4 § Kallelse till styrelsemöte
Styrelsen sammanträder när ordförande eller revisorerna kallar till möte eller då en majoritet av styrelsens ledamöter begär det.

Styrelsen är beslutsmässig när en kallelse har skickats till alla ledamöter i styrelsen samt verksamhetsrevisorer minst en (1) vecka före mötets öppnande och minst hälften av styrelsens ledamöter avrundat uppåt är närvarande vid mötet.

Beslutsmässigheten beräknas utifrån antalet valda ledamöter, exklusive de som entledigats

5 § Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt under styrelsemöten.
Styrelseledamöter äger närvaro-, förslags-, yttrande-, och rösträtt under styrelsemöten.

Revisorer äger närvaro, yttrande- och yrkanderätt under styrelsemöten.

Valberedningen äger närvaro-, yttrande- och yrkanderätt på de punkter vid ett styrelsemöte som behandlar val eller förberedelse inför val.

Styrelsen kan adjungera in personer som då tilldelas närvaro- och yttranderätt.

6 § Protokoll från styrelsemöten
Protokoll från styrelsens möte ska vara justerade senast fyra (4) veckor efter mötets avslutande och därefter finnas tillgängliga för medlemsungdomsråd på begäran. Styrelsen får besluta att viss fråga, som avser personalärende eller annan fråga av känslig art, ska omfattas av sekretess och inte inkluderas i det protokoll som tillgängliggörs för medlemsungdomsråden.

7 § Jäv
En styrelseledamot är jävig och får inte delta vid ett beslut om det finns någon särskild omständighet som rubbar ledamotens opartiskhet i ärendet. Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska styrelsen bortse från jäv.

5 Kap. Valberedningen för Sveriges Ungdomsråd

1 § Valberedningens uppgift
Valberedningens uppgift är att, oberoende och självständigt, till kongress bereda val av nya styrelseledamöter, valberedning och revisorer.

Till val av valberedning skall valberedningen endast sammanställa inkomna nomineringar till valberedning och presentera kandidaterna utan inbördes ordning under kongressen.

Valberedningen ska upplysa medlemsungdomsråden och dess medlemmar om vilka poster som kommer att ställas till förfogande samt hur kandidatur sker. Valberedningen ska göra samtliga kandidaturer tillgängliga för organisationens medlemsungdomsråd.

Valberedningen ska sträva efter att förslaget till förtroendevalda är representativt av organisationen och dess medlemmar.

Valberedningen ska anta en arbetsordning för sitt arbete och på begäran av medlemsungdomsråd eller Sveriges Ungdomsråds styrelsen göra denna tillgänglig.

2 § Valberedningens sammansättning
Valberedningen består av ett udda antal ledamöter som väljs av kongressen, varav en är sammankallande. Om valberedningens sammankallande ledamot avgår väljer valberedningen inom sig en ny sammankallande.

3 § Valbilaga
En presentation av kandidaterna i valberedningens förslag samt eventuella motkandidater ska finnas tillgänglig för medlemsungdomsråden senast två (2) veckor före kongressen.

4 § Fyllnadsval till valberedningen
Kongressen kan under kongressen besluta om ett fyllnadsval av valberedning ska genomföras. Mellan kongresser är det upp till Sveriges Ungdomsråds styrelse att bestämma om fyllnadsval av valberedning ska genomföras.

Om fyllnadsval till valberedningen ska genomföras bereder och beslutar styrelsen i det fyllnadsvalet.

6 Kap. Revisionen för Sveriges Ungdomsråd

1 § Revisionens uppgift
Revisorerna skall löpande granska organisationens förvaltning och räkenskaper.

2 § Revisionens sammansättning
Revisionen består av två (2) verksamhetsrevisorer och ett (1) revisionsbolag med en huvudansvarig auktoriserad revisor, som väljs av kongressen. Om båda verksamhetsrevisorerna avgår ska styrelsen snarast kalla till en extra kongress för att välja nya verksamhetsrevisorer.

3 § Revisionsberättelse
Revisorerna ska avlämna en revisionsberättelse senast två (2) veckor före den ordinarie kongressens öppnande. Revisorerna ska i sin revisionsberättelse:

- Beskriva hur revisionen gått till.
- I de eventuella fall då styrelsens beslut inte överensstämmer med beslut från kongressen eller organisationens stadgar, upplysa kongressen om detta.
- I de eventuella fall då styrelsen misskött sitt uppdrag i annat avseende, upplysa kongressen om detta.
- Uttala sig om huruvida styrelsen bör beviljas ansvarsfrihet.

7 Kap. Omröstning

1 § Ordinarie omröstning
Om inget annat föreskrivs i dessa stadgar gäller enkel majoritet vid omröstning.

2 § Rösträkning
Vid omröstning utgår rösträkningen alltid från det totala antalet avlagda röster. Nedlagda röster räknas bort. Vid lika röstetal vinner den mening organets ordförande eller dennes tjänstgörande ersättare företräder. Vid personval gäller dock andra regler. Fullmaktsomröstning är aldrig tillåtet.

3 § Protokollomröstning och namnupprop
En protokollsomröstning innebär att varje avlagd röst redovisas i protokollet. En protokollomröstning ska genomföras vid kongress om minst en sjättedel (1/6) av ombuden begär det.

Namnupprop innebär att varje ledamot öppet redovisar sin röst och att varje röst redovisas i protokollet. Namnupprop genomförs i styrelsen för Sveriges Ungdomsråd om minst en sjättedel (1/6) av de närvarande röstberättigade begär det.

4 § Sluten omröstning
Sluten omröstning genomförs om någon med rösträtt så begär. Vid personval där det finns fler kandidater än platser ska alltid sluten omröstning tillämpas.

5 § Personval
Vid omröstning i personval är en avlagd röst endast giltig om den innehåller samma antal personer som det antal personer som ska väljas.

Varje kandidat som ska väljas måste få egen majoritet.

Om inte tillräckligt många kandidater får egen majoritet i första valomgången genomförs en andra valomgång för resterande platser, denna gång utan den kandidat som fått minst antal röster. Detta sker tills alla platser är tillsatta, eller kongressen beslutat att vakantsätta resterande platser.

Om flera personer, som inte fått egen majoritet, fått lika många röster ska man genomföra en skiljeomröstning mellan dem om detta kan påverka resultatet på ett meningsfullt sätt. Vid lika röstetal i en omröstning avgör lotten.

6 § Överprövning av avstängning eller uteslutning
Beslut i fråga om uteslutning eller avstängning fattas av styrelsen för Sveriges Ungdomsråd med två tredjedelars (2/3) majoritet. Beslut vid kongress om att upphäva styrelsens beslut om uteslutning eller avstängning fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet.

8 Kap. Valbarhet

1 § Generella regler för valbarhet
Den som är yngre än 26 år är valbar till samtliga uppdrag i Sveriges Ungdomsråd.

En revisor, valberedare eller styrelseledamot kan inte anställas av Sveriges Ungdomsråd, företag ägda av Sveriges Ungdomsråd eller verksamheter med nära anknytning till Sveriges Ungdomsråd.

Ledamot i styrelsen för Sveriges Ungdomsråd, revisorer, valberedning samt personer anställda av Sveriges Ungdomsråd kan inte väljas som ombud till kongress.

2 § Specifika regler för valberedningen
Valberedningens ledamöter får inte ha styrelse- eller revisorsuppdrag i Sveriges Ungdomsråd. En person i valberedningen får inte delta i beredningen av ett val där personen själv kandiderar.

3 § Specifika regler för revisionen
Revisorer får inte under föregående verksamhetsår innehaft styrelseuppdrag i Sveriges Ungdomsråd.

Revisorer får inte ha styrelse- eller valberedningsuppdrag i Sveriges Ungdomsråd eller vara närstående till en styrelseledamot i Sveriges Ungdomsråd.

Med närstående avses make, sambo, förälder, mor- och farförälder, barn, bonusbarn, familjehemsplacerade barn, barns make, barnbarn, syskon, syskons make och barn.

4 § Tidsregler för nomineringar
Nomineringsstopp till styrelse, verksamhetsrevisorer och valberedning träder i kraft sex (6) veckor innan kongressens öppnande. Kongressen kan med enkel majoritet besluta att häva nomineringsstoppet.

5 § Mandatperioder
Nyvald styrelse, valberedning och revision tillträder den 1 januari kalenderåret efter kongressen, såvida kongressen inte beslutar annorlunda. Vid val under extra kongress ska den extra kongressen besluta om tillträdestid.

9 Kap. Avstängning, uteslutning och misstroendeförklaring

1 § Avstängning
Styrelsen för Sveriges Ungdomsråd kan stänga av en person från all verksamhet om personen motverkar organisationens syfte som det kommer till uttryck i stadgarna, motarbetar organisationens intressen eller vars agerande skadar eller riskerar att skada Sveriges Ungdomsråd eller dess medlemmar. Avstängning kan också ske om personen lämnar oriktiga uppgifter till Sveriges

Ungdomsråd. När beslut om avstängning fattats ska personen skriftligen underrättas om det.

Styrelseledamöter, revisorer och ledamöter av valberedningen kan inte stängas av.

Beslut om avstängning kan överprövas av närmast efterföljande kongress om den avstängda personen hos styrelsen skriftligen begär det. En sådan överprövning ska ske innan kongressen behandlar personval till förtroendeuppdrag i Sveriges Ungdomsråd. En avstängd person är inte valbar till förtroendeuppdrag och har inte närvarorätt vid Sveriges Ungdomsråds möten, dock med undantag för den tid under det kongressen då avstängningen överprövas. Styrelsen får inför sådan kongress besluta att personen i fråga bara får delta genom digital medverkan.

2 § Uteslutning
Styrelsen för Sveriges Ungdomsråd kan utesluta ett medlemsungdomsråd eller en enskilt ansluten medlem som motverkar organisationens syfte som det kommer till uttryck i stadgarna, som motarbetar föreningens intressen eller inte följer av Sveriges Ungdomsråd fattade beslut. Uteslutning kan också ske om medlemsungdomsrådet eller den enskilt anslutne medlemmen lämnar oriktiga uppgifter till Sveriges Ungdomsråd.

Styrelsen för Sveriges Ungdomsråd får inte besluta att utesluta ett medlemsungdomsråd eller en enskilt ansluten medlem utan att först ha givit medlemmen möjlighet att yttra sig om anklagelserna innan beslutet fattas. När beslut fattats ska medlemsungdomsrådet eller den enskilt anslutne medlemmen skriftligen underrättas om det.

Beslut om uteslutning kan överprövas av närmast efterföljande kongress om den uteslutna medlemsungdomsråden eller den enskilt anslutne medlemmen hos styrelsen skriftligen begär det. Ett uteslutet medlemsungdomsråd eller enskilt ansluten medlem som gjort sådan begäran har närvaro- och yttranderätt på kongressen fram till och med att frågan om överprövningen av uteslutningen har behandlats. Styrelsen får inför sådan kongress besluta att personen eller ungdomsrådet i fråga bara får delta genom digital medverkan.

3 § Misstroendeförklaring
Förtroendevalda kan avsättas genom beslut av kongress eller extra kongress med två tredjedelars majoritet, så kallad misstroendeförklaring.

Misstroendevotum kan väckas om minst en tredjedel av medlemsungdomsråden så begär. Begäran om misstroendevotum skall anmälas skriftligen till styrelsen och revisorerna minst fyra (4) veckor före kongressens öppnande. Styrelsen kan också med enkel majoritet besluta att kalla till extra kongress för att hålla ett misstroendevotum.

Om en ledamot i styrelsen tre (3) på varandra följande styrelsemöten utan giltig anledning och/eller utan att meddela ej närvarar kan övriga styrelsen, i samråd med verksamhetsrevisorerna, välja att avsätta den ledamoten.

10 Kap. Ekonomi

1 § Räkenskapsår och verksamhetsår
Organisationens räkenskaps- och verksamhetsår sträcker sig från 1 januari till 31 december.

11 Kap. Ändringar av stadgarna

1 § Generella regler för stadgeändringar
För att ändra i stadgarna krävs ett beslut med minst två tredjedelars (2/3) majoritet på en kongress, eller beslut med enkel majoritet på två (2) kongresser som efterföljer varandra, om inte annat föreskrivs i dessa stadgar.

2 § Ikraftträdande
Stadgeändringen träder i kraft omedelbart om inte kongressen beslutar annorlunda.

3 § Specifika regler för stadgeändringar
För att ändra i 3 kap. 5 § eller 11 kap. 3 § krävs ett beslut med minst fem sjättedelars (5/6) majoritet på en kongress.

För att ändra i 11 kap. 1–2 §§ eller kap. 12 krävs ett beslut med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet.

12 Kap. Upplösning

1 § Förslag om upplösning av Sveriges Ungdomsråd

För att Sveriges Ungdomsråd ska kunna upplösas måste det föreslås i en proposition eller en motion. Fråga om upplösning får bara behandlas om det angivits i kallelsen att fråga om upplösning ska behandlas.

2 § Beslut om upplösning

Beslut om upplösning ska tas av två på varandra följande ordinarie kongresser, med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet vid båda tillfällena.

3 § Fördelning av tillgångar vid upplösning

Kongressen som beslutar om upplösningen beslutar också vad som händer med organisationens tillgångar efter att alla skulder betalats. Vid upplösning skall Sveriges Ungdomsråd kvarvarande tillgångar tillfalla syftesenlig ideell verksamhet.